

## **ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 223 «Лебёдушка»  
протокол от 31.08.2022 г. № 2

## **УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 223 «Лебёдушка»  
С.А. Поликарпова

## **СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 223 «Лебёдушка»  
Т. Ю. Трезнова

### **Положение**

#### **о конфликте интересов и Порядка действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 223 «Лебёдушка».**

1. Настоящий Порядок уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 223 «Лебёдушка» (далее - ДОО) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью определения порядка уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в Школе, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.
2. Работник ДОО обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее – Уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.
3. В Уведомлении указывается:
  - а) фамилия, имя, отчество работника ДОО, направившего уведомление (далее - Уведомитель);
  - б) должность уведомителя, наименование структурного подразделения ДОО, в котором он осуществляет профессиональную деятельность;
  - в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ДОО влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью

работника ДОО и правами и законными интересами других работников ДОО, а также законных представителей воспитанников ДОО, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников Школы, а также законных представителей воспитанников ДОО (излагается в свободной форме);

г) информация о личной заинтересованности работника ДОО, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником ДОО при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное работником ДОО, подписывается им лично.

5. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – Журнал) работником ответственным за кадровую работу. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. На Уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю регистрационным штампом. В регистрационном штампе указывается дата поступления и входящий номер. На копии Уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

7. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлении, и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников Школы и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

Форма  
уведомления о возникновении конфликта интересов

Заведующему  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 223 «Лебёдушка»

\_\_\_\_\_  
(должность, инициалы, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО уведомителя)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество уведомителя)

настоящим уведомляю о возникновении конфликта интересов, а именно

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ подпись уведомителя \_\_\_\_\_

Уведомление зарегистрировано в Журнале  
учета уведомлений о возникновении  
конфликта интересов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

